

南京工业大学文件

南工校资〔2023〕30号

关于实施公用房网格化管理的通知

各单位、各部门：

为进一步优化全校公用房配置管理，统筹“安全性、流动性、价值性”，助推学校事业高质量发展，根据上级文件精神及学校巡视整改要求，决定实施全校公用房网格化管理。

一、切小管理单元

各单位、各部门要进一步推动管理确权，明确所属房屋建筑及附属构筑物，以各功能区间作为基本网格，切小管理单元，形成公用房网格化管理体系。建立目标责任体系，健全规章制度，强化公用房网格化管理机制。

二、推进动态调配

强化需求导向，注重效益优先，稳步推进公用房动态调整。做好公用房定额测算和配置，规范房产绩效考评。压缩低效房产配置，统筹长期闲置房源；减少辅助用房面积，优先配置教学科研用房，不断向高效益需求倾斜，推进以房养房，提升房产价值。

三、加强区域统筹

加强条块结合,促进区域公共性房产资源共享,探索楼长制、区域存储、集中运维等。统筹江南江北资源调配,加强江南房产优化管理。实施镶嵌式经营性房产监管,提高经营性房产资源经济效益;推进江南房产资源逐步回归主责主业,合理配置教学及配套用房;明确教学配套用房管理部门,建立健全规章制度和运行机制,切实提高江南房产资源效益。

四、开展监督巡查

建立健全公用房监督巡查机制,开展常态化督促巡查。重点检查制度建设、信息台账、房源利用、隐患排查治理等管理工作情况,及时发现问题,督促落实整改,推进公用房网格化管理。

五、做好安全监测

建立健全房屋建筑安全监测机制,定期开展房屋建筑健康监测。结合日常巡查情况,筛选可能存在安全隐患建筑,进行重点健康监测。建立房屋建筑健康监测信息台账,为精准治理安全隐患提供基础支撑。

六、建立季报制度

建立公用房网格化管理季报制度,及时梳理汇总日常管理工作,每季度定期报告公用房动态信息、管理经验、取得成效、存在问题、整改措施等情况。及时完善管理信息,夯实公用房优化调配和安全动态管控基础工作。

各单位、各部门要提高思想认识,依照通知要求细化网格化管理工作,以定期巡查和不定期抽查为途径,以公用房优化调配为抓手,以隐患排查整治为重点,明确任务、责任到人,确保责

任落实到位、举措执行到位、安全巡查到位，精准高效上报出现的安全问题。学校将切实加强对落实公用房网格化管理工作情况的巡查，定期公布，科学处置，对落实不力的追究相应责任。

特此通知。

